

## Algemene voorwaarden

### A. Opleidingen.

#### *1. Definitie*

Onder opleidingen wordt verstaan:

De jaaropleiding tot enneagramcoach

De opleidingen systemisch werk (basis- en masterclass)

De opleiding lichaamsgerichte interventies en actiemetaforen

De driedaagse mindfulness en coaching

Terugkomdagen opleidingen, opfrisdagen, bijscholingen, paneldagen

#### *2. Voorwaarden tot deelname aan onze activiteiten*

Je wilt je ontwikkelen als professional en als mens. Je wilt meedoen aan een activiteit van Van Kempen Impuls om je kennis en vaardigheden uit te breiden. De opleiders van Van Kempen Impuls zetten alles in om dat doel en je voortgangsproces in die gewenste richting te begeleiden. Je blijft echter zelf verantwoordelijk voor wat je doet of laat. Noch de begeleiders, noch Van Kempen Impuls kunnen aansprakelijk worden gesteld voor de directe of indirecte gevolgen van deelname aan een dagworkshop, opleiding of individuele coaching of supervisie.

#### *3. Toelatingsprocedure*

- Na je aanmelding via onze website nemen we zo snel mogelijk contact met je op om een afspraak te maken voor een telefonisch dan wel vis à vis intakegesprek. Daarin wordt onder meer beoordeeld of je voldoet aan de inhoudelijke voorwaarden tot deelname.

#### *4. Inschrijvingsprocedure en voorwaarden*

- Nadat je het inschrijfformulier dat je op onze website vindt hebt ingevuld en toegestuurd, ontvang je een factuur met een verzoek tot een aanbetaling, dat per opleiding varieert. Je inschrijving is dan definitief. Na je inschrijving / aanbetaling, heb je nog 7 dagen de tijd om je terug te trekken. Daarna gelden de onderstaande algemene annuleringsvoorwaarden. Sommige van onze opleidingen kennen specifieke annuleringsvoorwaarden. Die staan dan in dat geval duidelijk vermeld op de site en in de brochures
- Een maand voor aanvang ontvang je een tweede factuur met het restbedrag. Als je je binnen deze tijd hebt aangemeld ontvang je direct de volledige factuur. Bij terugkomdagen, opfrisdagen, bijscholingen en paneldagen wordt direct de gehele factuur verzonden.

- Deelnemer schrijft zich bij open opleidingen in op persoonlijke titel. De betalingsverplichting kan worden overgenomen door een derde, bijvoorbeeld door de werkgever. Wanneer deze derde v.w.b. de betaling in gebreke blijft, blijft de deelnemer verantwoordelijk voor de finale betaling van de factuur, dan wel deelfacturen.
- In de prijs is inbegrepen: alle verzorging rondom de opleidingsdagen zoals lunch, koffie en thee. Voorts in elk geval een documentatiemap of een hand-out. Specifieke zaken worden per opleiding in de brochures en op de site aangegeven.

### *5. Annulering en tussentijdse beëindiging*

- Bij annulering na je aanbetaling en tot 6 weken voor aanvang van de opleiding wordt er €75,- administratiekosten in rekening gebracht.
- Bij annulering binnen 6 weken wordt 75% van het totaalbedrag in rekening gebracht, tenzij iemand anders, die eveneens aan de voorwaarden voldoet jouw plaats wil overnemen. Je betaalt dan alleen de administratiekosten.
- Mocht het zo zijn dat je, voor de opleiding waar je je voor ingeschreven hebt, onverhoopt verhinderd bent, maar je wilt wèl aan de volgende versie van de opleiding deelnemen, dan betaal je voor deze deelname vooruit. Conform de reeds verzonden factuur met betalingstermijn.
- Indien het aantal aanmeldingen ons noodzaakt de opleiding te annuleren, dan laten we je dit een week van tevoren weten. Het inschrijfgeld wordt dan volledig terugbetaald.
- Mocht je onverhoopt voortijdig de opleiding willen beëindigen dan bestaat er geen recht op terugbetaling, tenzij – zulks naar het oordeel van de opleiders – zwaarwegende bijzondere omstandigheden een restitutie van een deel van het inschrijfgeld rechtvaardigen.

### *6. Intellectueel eigendom & copyright*

Je dient als deelnemer aan onze opleidingen steeds al hetgeen te doen wat redelijkerwijs van jou verwacht mag worden om de intellectuele eigendomsrechten van Van Kempen Impuls veilig te stellen. Wanneer jij (delen van) de documentatie, oefeningen, testen en software wilt kopiëren voor verdere verspreiding, dan neem je voor wat betreft copyrights tijdig contact op met Van Kempen Impuls.

## **B. Open workshops.**

### *1. Inschrijvingsprocedure en voorwaarden*

Na aanmelding via onze website dan wel telefonisch noteren we je definitief voor de open workshop. Je ontvangt per ommegaande een factuur. Je kunt bij de open workshop ook contant betalen bij binnenkomst. Je ontvangt dan ter plekke een kwitantie.

### *2. Annulering*

Bij annulering tot 2 weken voor aanvang van de workshop of paneldag, betaal je €50,- annuleringskosten. Bij annulering binnen 2 weken voor aanvang van deze activiteiten brengen wij het totaalbedrag in rekening, tenzij je iemand anders vindt die jouw plaats wil innemen. In dat geval betaal je niks.

## C. Coaching en Leersupervisie

### *1. Inschrijvingsprocedure en voorwaarden*

Nadat we telefonisch contact hebben gehad overleggen we met je hoe de procedure gestart wordt. Hetzij via een gesprek met de opdrachtgever, hetzij met een eerste coaching- of supervisiegesprek.

Als de coaching of leersupervisie via een opdrachtgever loopt, stellen wij een offerte samen conform onze leveringsvoorwaarden die in de offerte genoemd worden.

Frits van Kempen is als registercoach aangesloten bij de Nederlandse Orde van Beroepscoaches (NOBCO) en Renske van Berkel is als leersupervisor aangesloten bij de STiR! (voorheen Landelijke Vereniging van Supervisie en Coaching (LVSC))

### *Geheimhouding(algemeen)*

Zowel Van Kempen Impuls als jij zijn verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die in het kader van hun overeenkomst van elkaar of uit andere bron is verkregen. Informatie geldt als vertrouwelijk als dit door de andere partij is medegedeeld of als dit voortvloeit uit de aard van de informatie.

### *Klachtenregeling (algemeen)*

Voor al onze activiteiten geldt dat alle klachten per mail of per brief moeten worden ingediend. Er wordt dan voor ontvangst bevestigd. Een klacht wordt binnen 1 week in behandeling genomen. Uiterlijk 14 dagen na indienen van de klacht volgt er een uitspraak. Bij voortdurende geschillen doen wij een beroep op een onafhankelijke instantie, namelijk de Ethische kring TACT. Wij zijn daar lid van.

Zie voor de daar gehanteerde klachtenregeling [www.ethischekring.nl](http://www.ethischekring.nl) bij 'klachten'.

Voor specifieke regelingen, data en richtlijnen met betrekking tot ons aanbod, zie de betreffende websitepagina en/of de brochures.

Bovenstaande algemene voorwaarden zijn vastgesteld en in werking getreden op 1 september 2010.